TREBALL SOCIAL

La Unitat de Treball Social forma part de l'equip assistencial amb l'objectiu d'atendre els problemes socials.

SERVEI DE CAFETERIA

La cafeteria disposa de servei de restaurant amb horari de dilluns a divendres, de 7.30 h a 19 h, i caps de setmana i festius, de 8 h a 17 h. Aquest horari pot variar en dates assenyalades (Nadal, Setmana Santa, etc.). També es poden adquirir begudes i aliments a les màquines expenedores del Centre.

SERVEI RELIGIÓS

El Centre disposa de Servei de Pastoral de la Salut per acompanyar les necessitats espirituals i religioses que es puguin manifestar.

Altres credos: totes les persones tenen dret a declinar o sol.licitar suport espiritual o atenció religiosa segons la seva creença, que es facilitarà sempre que es pugui.

SERVEI DE VOLUNTARIAT

En aquest servei es fa l'acompanyament a les persones usuàries.

HOSPITAL "LLIURE DE FUM"

Les lleis 42/2010 i 3/2014 prohibeixen fumar en tots els espais públics tancats i l'ús de cigarretes electròniques o altres dispositius de vapeig en recintes sanitaris (a l'edifici i a tot el recinte exterior, que inclou els diferents accessos al Centre i als jardins).

ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

Us demanem col·laboració donant-nos el vostre parer o mitjançant un agraïment, un suggeriment o una reclamació a l'adreça de correu electrònic següent:
atenciousuaris.barcelona@fundacionhospitalarias.org

Fundació Hospitalàries
Barcelona

Passeig Vall Hebron, 107-117
08035 Barcelona
T-93 211 25 08

fundaciohospitalariesbarcelona.org

Fundació Hospitalàries
Barcelona

Guia a l'Hospitalització de Medicina Interna



QUAN ARRIBEU

- Presenteu-vos al Servei d'Admissions, situat a la tercera planta (bloc C), a l'hora indicada.
- Si us cal la baixa laboral (IT), indiqueu-ho al mostrador i seguiu les instruccions del QR que hi ha a aquesta guia amb el nom d'Informació per a la baixa laboral.

Documentació que heu d'aportar:

- Document identificador **(DNI, NIE, passaport), targeta sanitària individual (TSI)** i **full de citació**.
- Dades (nom i telèfon) de dues persones de contacte per rebre la trucada informativa de l'equip assistencial, si cal.

Requeriments quan arribeu a la Unitat:

- **És important que informeu de qualsevol tipus d'al.lèrgia.**
- Porteu roba de dormir, sabatilles tancades pel taló, bata i articles d'higiene personal.
- No porteu joies, objectes de valor, targetes de crèdit ni grans quantitats de diners. L'Hospital no es fa responsable de la seva custòdia, pèrdua o robatori.

DURANT L'ESTADA

Per a la vostra seguretat, quan ingresseu se us col·locarà un braçalet identificador on consten les vostres dades. Comproveu que són correctes i porteu el braçalet posat durant tota l'estada. Si hi veieu algun error, notifiqueu-lo.

Quan arribeu a la Unitat d'Hospitalització se us acompanyarà a l'habitació i us explicaran les normes de funcionament de la Unitat (timbre, llums, llit...).

Per tal de respectar i garantir el descans de les persones ateses durant la vostra estada, i atès que és habitual compartir habitació amb una altra persona, mantingueu els aparells de ràdio i televisió sempre en un volum baix. El telèfon mòbil ha d'estar en mode silenci.

El professional mèdic / la professional mèdica us informarà sobre el vostre estat de salut i la vostra evolució clínica en l'horari que determini cada unitat.

A les unitats d'hospitalització mèdica, l'horari d' informació a la família per part del professional mèdic és de 12.30 a 13.30 h. Si hi hagués qualsevol canvi, el professional mèdic o l'assistent clínic ho comunicaran amb antelació.

La dieta alimentària s'adapta a la situació de cada pacient, per la qual cosa és molt important evitar consumir beguda i menjar que no estiguin inclosos en la dieta.

La neteja de l'habitació és diària. Mentre es fa, les persones acompanyants s'han d'esperar a la zona comuna.

Si us cal un justificant, sol·liciteu-lo al Servei d'Admissions, de dilluns a divendres, de 8 a 20 h, i caps de setmana i festius, al personal administratiu, de 8 a 13 h.

Per a qualsevol dubte o problema de salut, truqueu al

93 254 11 16

QUAN TINGUEU L'ALTA

Com norma general, es rep l'alta abans de les 11 h del matí, però s'informa 24-48 hores abans. Aquest horari pot variar segons l'estat del pacient.

El facultatiu responsable us lliurarà un informe mèdic i una pauta de tractament, així com la cita per a la visita posterior, si cal.

L'equip d'infermeria us proporcionarà les recomanacions que heu de seguir a casa.

Si decidiu abandonar l'Hospital sense autorització mèdica, heu de signar el document d'alta voluntària que us facilitarà l'equip assistencial. En aquest cas, l'Hospital declina qualsevol responsabilitat en el curs del procés.

INFORMACIÓ PER A FAMILIARS I ACOMPANYANTS

DRETS I DEURES DE LA CIUTADANIA

SEGURETAT DE LA PERSONA ATESA

INFORMACIÓ PER A LA BAIXA LABORAL (IT)